

Заявка за рекламация

ВХОДЯЩ №

ДАТА НА ПРИЕМАНЕ

* Попълва се след прием от длъжностно лице

ДАННИ ЗА КЛИЕНТА

▶ ПРЕДЯВЯВАТЕ РЕКЛАМАЦИЯ, КАТО:

Име и фамилия

Телефон за връзка

Вашия имейл

▶ ДАННИ ЗА ФИРМА

Име на фирма

ДДС/ИН номер

МОЛ

ДАННИ ЗА ПОКУПКАТА

▶ ДОКУМЕНТ ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПОКУПКА (впишете номер на документ/и и отбележете с „X“ вида документ/и)

№ на КАСОВ БОН

№ на ПОРЪЧКА

№ на ФАКТУРА (за фирми)

дата на покупка

▶ ДАННИ ЗА ПРОДУКТ

Име на продукт

Количество

Кат. № (SKU)

▶ СЪСТОЯНИЕ НА ПРОДУКТА (отбележете с „X“)

НЕ ИЗПОЛЗВАН

ИЗПОЛЗВАН

УВРЕДЕН ПРОДУКТ

НАРУШЕНА ОРИГИНАЛНА
ОПАКОВКА

ДРУГО:

ВАШИТЕ ПРЕТЕНЦИИ

▶ ЖЕЛАНИЕТО ВИ (отбележете с „X“)

ГАРАНЦИОННО
ОБСЛУЖВАНЕ (СЕРВИЗ)

ВРЪЩАНЕ НА ПРОДУКТА

ЗАМЯНА НА ПРОДУКТА

ИЗВЪНГАРАНЦИОННО
ОБСЛУЖВАНЕ

ДРУГО (посочете вашата претенция)

▶ ОПИСАНИЕ НА ПРИЧИНАТА/ДЕФЕКТА ПОВОД ЗА РЕКЛАМАЦИЯ

Адрес за изпращане (за куриер)

0899 16 12 12 - Програма ЕООД
гр. Пловдив, ул. Христо Ясенев 3
или офис Еконт Прослав.



Всяка изпратена пратка до Erisin трябва да бъде придружена задължително с копие на касов бон и (или) фактура ако плащането е по банков път.

Приложете към пратката с продукта

- ▶ **Документ за покупка**
касов бон, гаранционна карта, фактура (за фирми).
- ▶ **Акcesoарите на продукта**
Съпътстващи продукта кабели, адаптери и т.н.

Краен срок за връщане на стока в случай на покупка онлайн*:



* считано от датата на получаване на стоката

Нашите служители трябва да открият в изпратената от Вас пратка - попълнена настоящата бланка, чийто данни са необходими за завеждане на рекламацията и за връзка с Вас. Също така трябва да бъде приложено и доказателството за закупуването на стоката (наш касов бон, копие от фактура) обект на рекламацията. В противен случай рекламацията може да се анулира или проточи във времето.

ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ

- ▶ След прием на рекламацията и първична проверка по документи наш сътрудник ще се свърже с Вас за уточняване на предявените от Вас претенции и детайли по обслужване на рекламацията ви.
- ▶ Пратки, изпратени с наложен платеж не се приемат.
- ▶ С една бланка може да предявите претенции само към един продукт. За всеки индивидуален случай използвайте самостоятелна бланка за заявка на рекламация.
- ▶ 30 календарни дни е крайния срок за обслужване на рекламацията ви след прием на пратката ви от отдел Рекламации.
- ▶ Транспортните разходи за връщане или гаранционен сервиз на стока са за сметка на клиента.
- ▶ За дефекти свързани с работа на устройства е препоръчително клиентът първо да се консултира със специалист на **Erisin** (на място или по телефон) за да се спести по възможност излишното изпращане на стоката в две посоки.

ИЗПОЛЗВАЙТЕ БЛАНКАТА САМО ПРИ ВРЪЩАНЕ НА СТОКА ИЛИ ГАРАНЦИОНЕН СЕРВИЗ.

За всички други случаи препоръчваме консултация с наш сътрудник от отдел Рекламации или входиране на рекламацията ви онлайн през <https://erisin.bg/returns>



Предявявайте рекламации онлайн

Онлайн системата за рекламации значително ще ви улесни при входиране, организиране и обслужване на рекламациите ви.

Заяви рекламация онлайн: <https://erisin.bg/returns>



Съветник за рекламации

Подробна информация за начин на попълване на формуляра и за стъпките при предявяване и обслужване на рекламация.

Бърз достъп до общите условия <https://erisin.bg/terms>

Програма ЕООД,
гр. Пловдив, ул. Христо Ясенев 3

0899 16 12 12 или erisin@erisin.bg

Декларирам, че съм запознат(а) и съм съгласен(а) с Общите условия за рекламация на закупена стока.

Дата: _____

Подпис: _____